

#### ACREDITARE CENTRU:

Conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1083 din 2004 CRFCAPL București furnizează programe de formare profesională pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul propriu al prefecturilor, din serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației centrale de specialitate, precum și altor categorii de persoane interesate în domeniul administrației publice.

CRFCAPL București este înscris în Registrul Național al Formatorilor Autorizați și acreditat de CNFPA ca Centru de formare și evaluare de competențe profesionale.

#### CERTIFICARE CURSURI:

Atestarea absolvirii programelor de formare organizate de CRFCAPL București se face prin certificate tip *INA*, recunoscute de MAI, conform legii.

Cursurile autorizate de CNFPA au recunoaștere națională și se finalizează cu diplome recunoscute de către MMFPS și MECI, conform OG 129/2000 și au regimul actelor de studii.

#### DATA LIMITĂ DE ÎNSCRIERE:

Min. 5 zile înainte de data începerii cursului.

#### COORDONATOR PROGRAM:

Nume: Cristian Kovari  
Mobil: 0722198015  
Telefon: 0213108963  
E-mail:  
[cristian.kovari@crfb.ro](mailto:cristian.kovari@crfb.ro)

#### ÎNSCRIERE:

Formularul de înscriere se poate descărca la adresa:  
[http://www.crfb.ro/files/PO-01-F5\\_Fisa\\_de\\_inscriere.pdf](http://www.crfb.ro/files/PO-01-F5_Fisa_de_inscriere.pdf)

## ADMINISTRATORI CONDOMINIU

### Cod: FR20

Cursul de formare *Administratori condominiu* este conceput într-o formulă care combină instruirea teoretică cu o serie de exerciții aplicative pentru a oferi participanților o cunoaștere a celor mai eficiente mecanisme pentru administrarea cu succes a unui imobil.

#### De ce CRFCAPL București?

- Are bogată experiență și cele mai bune referințe în formarea profesională
- Este certificat în sistemul de management al calității conform ISO 9001
- Oferă un cadru interactiv de învățare
- Asigură formatori de top și abordări pragmatice

#### Grup țintă:

Administratorilor pentru asociații de proprietari și tuturor acelorora care doresc să-și îmbunătățească cunoștințele în domeniu

#### Obiectivele cursului:

- Sprijinirea participanților în înțelegerea legislației în domeniu
- Însușirea de către participanți a capacității de a organiza, planifica, rezolva și verifica buna gospodărire și întreținere a imobilelor
- Dobândirea cunoștințelor necesare menținerii unui climat economic, sănătos și igienic al imobilelor

#### Tematică:

- Tehnica activității de administrator imobile
- Elemente de drept
- Contabilitatea asociațiilor de proprietari
- Relații publice
- Întocmirea și lucrul cu documentele necesare administratorului
- Cartea de imobil, respectarea ordinii și liniștii publice, gestionarea legală a patrimoniului și P.S.I.
- Legislația specifică asociațiilor de proprietari

#### Beneficii:

- Oferirea de soluții practice care să asigure un management eficient și eficace a imobilelor
- Oportunitatea de a schimba puncte de vedere și de a împărtăși experiența proprie cu ceilalți participanți
- Obținerea unui suport de curs
- Aplicabilitatea în viața de zi cu zi a informațiilor și abilităților dobândite la curs

#### Formatori:

- Formatorii CRFCAPL București sunt specialiști cu bogată experiență profesională și de formare selectați pe baza criteriilor de competență de către o Comisie constituită conform cerințelor ISO 9001

#### Calendar desfășurare, durată program, taxă instruire și costuri hoteliere:

- Vă invităm să consultați oferta CRFCAPL București pe site-ul: [www.crfb.ro](http://www.crfb.ro)

### ÎNSCRIERI ȘI RELAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND OFERTA

### CENTRUL REGIONAL DE FORMARE CONTINUĂ PENTRU ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ BUCUREȘTI

str. Occidentului, nr.14, București, sector 1  
Tel: 0213108963, 0372788042, Fax: 0213125270, 0213125226, E-mail:  
[office.oc@crfb.ro](mailto:office.oc@crfb.ro)